



wintershall dea

BENUTZERDEFINIERTER ANSICHTEN ERSTELLEN

COUPA SUPPLIER PORTAL (CSP) USER GUIDE

Version 1.0 (December 2021)

BENUTZERDEFINIERTER ANSICHTEN ERSTELLEN

Sie können benutzerdefinierte Ansichten für Bestellungen, Bestellzeilen, Bestellungsänderungen, Bestellzeilenänderungen, Service-/Stundenzettel, Service-/Stundenzettelzeilen, Lieferankündigungen (ASN), Rechnungen und Kataloge erstellen.

Mit einer benutzerdefinierten Ansicht können Sie eine Reihe von erweiterten Suchfiltern erstellen.

1. Klicken Sie im Hauptmenü auf die Registerkarte der Funktion, für die Sie eine benutzerdefinierte Ansicht erstellen möchten.
2. Klicken Sie am oberen Rand der Tabelle, deren Ansicht Sie ändern möchten, in der Dropdown-Liste Ansicht auf Ansicht erstellen.
3. Wählen Sie auf der Seite Neue Datentabellenansicht erstellen den Kunden aus, für den Sie die Ansichtseinstellungen ändern möchten, und geben Sie dann die Einstellungen an, die Sie für Ihre benutzerdefinierte Ansicht verwenden möchten, einschließlich Filterbedingungen, einzuschließende Spalten und Sortierkriterien.

coupa supplier portal TEST SUPPLIER | BENACHRICHTIGUNGEN 99+

Startseite Profil **Bestellungen** Service-/Zeitdokumente ASN Rechnungen Kataloge Unternehmensleistung Beschaffung

Add-ons Konfiguration

Bestellungen Bestellpositionen Rückgaben Auftragsänderungen Bestellzeilenänderungen Lieferungen

Kunden auswählen Wintershall Dea - 1001949-Certex Norge

Übersicht Bestellungen

Anweisungen des Kunden
(Example text - this is set on your Company Information setup page and will be displayed for CSP and SAN suppliers on the Purchase Order list page)

Klicken Sie auf die Aktion zur Bestellannahme und Rechnungsstellung mit den zugehörigen Daten

Export nach Ansicht Alle Suche

Bestellnummer	Bestelldatum	Status	Bestätigt um	Artikel	Ansicht	Tag	Zugev
4900001518	06.09.21	Freigegeben	Keine	25 Piece von Swivel Hook Forerunner 3300411-8T-4M	Alle		OK
4900002656	06.12.21	Per 'Soft Close' geschlossen	Keine	Call-Off for 2022 (Test 2-way match)	Bestellungen mit ausstehenden Änderungen		OK
4900001777	27.09.21	Freigegeben	Keine	36 Piece von Swivel Hook Forerunner V2	Bestellungen mit Servicepositionen		UR
4900001776	27.09.21	Freigegeben	Keine	69 Piece von Swivel Hook Forerunner V2	Nicht bestätigte Bestellungen		OK
4900001732	20.09.21	Freigegeben	21.09.21	200 Hours von Cleaninig	Nicht in Rechnung gestellte Bestellungen		OK

Offene Bestellungen Überarbeitung für Bestellungen ausstehend Überfällige Bestellungen Ansicht erstellen

Neues Datentabelle Ansicht erstellen

Allgemein

Name

Sichtbarkeit Nur ich
 Alle

Beginnen mit Ansicht

Bedingungen

Match-Bedingungen

[Gruppe von Bedingungen hinzufügen](#)

Filtern Nach Filter-Klausel Text Filtern



Spalten

Ziehen Sie Spalten nach rechts, um sie auszuwählen, nach links, um die Auswahl aufzuheben und nach oben oder unten, um die Spaltenreihenfolge zu ändern

Sie können auch Ihre Tastatur zum Ändern der ausgewählten Spalten verwenden. Drücken Sie die TABULATOR-TASTE zum Fokussieren und die EINGABETASTE, um eine Spalte zur oder aus der ausgewählten Spaltenliste zu verschieben. Zum Neuordnen verwenden Sie die LEERTASTE, um ein Element zu erfassen, und dann die NACH-OBEN- bzw. NACH-UNTEN-TASTE, um es zu verschieben. Drücken Sie erneut die LEERTASTE, um das Element abzulegen, oder ESC, um das Neuordnen abzubrechen.

Verfügbare Spalten	Ausgewählte Spalten
Bestell-ID	Bestellnummer
Kommentare	Bestelldatum
Zahlungsvereinbarungen	Status
	Bestätigt um
	Artikel
	Unbeantwortete Kommentare
	Gesamtbetrag
	Zugewiesen zu
	Aktionen

Standard-Sortierreihenfolge



Sortieren nach in Bestellung.

Wenn Sie diese Ansicht auf der Grundlage einer anderen Ansicht erstellen und diese Einstellungen ändern möchten, verwenden Sie die Option Mit Ansicht beginnen unter den allgemeinen Einstellungen.

Sie können die folgenden Einstellungen verwenden, wenn Sie eine benutzerdefinierte Ansicht für eine CSP-Tabelle erstellen oder bearbeiten.

Group	Setting	Description
Allgemein	Name	Name der benutzerdefinierten Ansicht, sichtbar in der Dropdown-Liste Ansicht oben in der Tabelle.
	Sichtbarkeit	Legt fest, ob diese Ansicht nur für Sie selbst oder für alle anderen Benutzer, die die Haupttabelle sehen können, sichtbar sein soll.
	Beginnen mit Ansicht	Verwenden Sie diese Option, um die Einstellungen aus einer anderen Ansicht zu laden und diese Einstellungen dann an Ihre Bedürfnisse für diese Ansicht anzupassen.
Bedingungen	Match-Bedingungen	Alle - Zeigt nur Ergebnisse für Objekte an, die alle in dieser Liste aufgeführten Bedingungen erfüllen.
		Mindestens eine - Zeigt Ergebnisse für Objekte an, die mindestens eine der Bedingungen erfüllen, die Sie in dieser Liste hinzufügen.
	Filtern Nach	Erstellen Sie Bedingungen auf der Grundlage der im CSP verfügbaren Daten.
Spalten	Verfügbare Spalten	Diese Liste hängt von der Tabelle ab, mit der Sie im CSP arbeiten. Sie können jede dieser Spalten auswählen, um sie zu Ihrer benutzerdefinierten Ansicht hinzuzufügen.
	Ausgewählte Spalten	Dies sind alle Spalten, die in dieser benutzerdefinierten Ansicht angezeigt werden. Sie erscheinen von links nach rechts in der Reihenfolge, in der Sie sie hier eingerichtet haben.
Standard-Sortiereihenfolge		Wählen Sie die Spalte, nach der die Ergebnisse sortiert werden sollen, und legen Sie fest, ob sie in aufsteigender oder absteigender Reihenfolge sortiert werden sollen.

Speichern Sie Ihre Einstellungen.

Um eine benutzerdefinierte Ansicht zu löschen, öffnen Sie die Ansicht zur Bearbeitung, indem Sie auf das Symbol Ansicht bearbeiten () und auf die Schaltfläche Löschen () unten auf der Seite klicken.

https://success.coupa.com/Suppliers/For_Suppliers/Coupa_Supplier_Portal

IMPRESSUM

Wintershall Dea AG

Supply Chain WD5/P

Überseering 40

22297 Hamburg

Email: SupplierSupport@wintershalldea.com