



wintershall dea

BENUTZERVERWALTUNG IM CSP

COUPA SUPPLIER PORTAL (CSP) USER GUIDE

Version 1.0 (December 2021)

BENUTZER VERWALTEN

Berechtigungen gewähren den Benutzern Zugriff auf die entsprechenden Menüpunkte. Als Admin-Benutzer verfügen Sie standardmäßig über alle Berechtigungen.

Sie können Benutzerberechtigungen und Kundenzugriff verwalten, indem Sie bestimmte Benutzer nur bestimmten Kunden zuweisen und einschränken, auf welche Arten von Dokumenten sie zugreifen und welche Funktionen sie bei den ihnen zugewiesenen Kunden ausführen können.

Gehen Sie zu Konfiguration > Administrator. Die Seite Administrator-Benutzer wird angezeigt.

The screenshot shows the 'Administrator Benutzer' page in the Coupa Supplier Portal. The page has a blue header with navigation links: Startseite, Profil, Bestellungen, Service-/Zeitdokumente, ASN, Rechnungen, Kataloge, Unternehmensleistung, Beschaffung. Below the header is a sub-header with 'Add-ons' and 'Konfiguration'. The main content area is titled 'Administrator Benutzer' and includes a 'Benutzer einladen' button. A table lists user details for 'TEST SUPPLIER UAT' (adina.stocolos05@xoomworks.com, Status: Aktiv). The table has three columns: Users, Berechtigungen, and Kundenzugriff. A 'Bearbeiten' button is visible next to the user name.

Users	Berechtigungen	Kundenzugriff
TEST SUPPLIER UAT adina.stocolos05@xoomworks.com Status: Aktiv Bearbeiten	ASNs Administrator Auftragsänderungen Beschaffung Bestellungen Bestätigung der Bestellzeile Community Jetzt bezahlen Kataloge Profile Rechnungen Service-/Zeitdokumente Unternehmensleistung Zahlungen	Wintershall Dea - SIM Test Supplier 1 Wintershall Dea - Test Case 2 GmbH Wintershall Dea - Test Case Inter GmbH Wintershall Dea - Test Case 04 GmbH Wintershall Dea - 1000760-Test Adina SIM 08.04-3 Wintershall Dea - Test SIM 28.07-1 Wintershall Dea - Test SIM 30.07-1 Wintershall Dea - Test SIM 30.07-2 Wintershall Dea - 1000757-Flowsolve B.V. Wintershall Dea - 1002068-MTU Maintenance Berlin-Brandenb.gmb Wintershall Dea - 1001949-Certex Norge AS Wintershall Dea - 1003387-Sphera Solutions GmbH Wintershall Dea - 1001029-DHL Express Germany GmbH c/o SSC Accounting Köln Wintershall Dea - 1000847 - Schlumberger Norge AS Wintershall Dea - 1000097-Fugl Fenix Etne AS Wintershall Dea - 1000822-WMF Group GmbH Wintershall Dea - 1000857-Aker Solutions AS Wintershall Dea - 1000317-Schwier GmbH Klimatechnik Wintershall Dea - 1000194-KAEFER Montage GmbH Wintershall Dea - 1000849-Ross Offshore AS Wintershall Dea - 1004442-1004442-Hirschles Biohof Hubert Hirschle

Klicken Sie auf die Schaltfläche Bearbeiten, um das Fenster Benutzerzugang für [Benutzername] bearbeiten zu öffnen.

Sie können den Namen des Benutzers ändern, die Berechtigungen und den Kundenzugang des Benutzers ändern oder den Benutzer deaktivieren.

Sie können die E-Mail-Adresse des Benutzers nicht ändern. Wenn ein Benutzer seine E-Mail-Adresse ändern möchte, senden Sie eine neue Einladung an ihn.

Die Fenster Benutzer einladen und Benutzerzugang für [Benutzername] bearbeiten sind fast identisch, aber wenn Sie einen Benutzer einladen, können Sie eine E-Mail-Adresse angeben.

Benutzerzugriff bearbeiten für x

TEST SUPPLIER UAT

Benutzerdaten

* Vorname	<input type="text" value="TEST SUPPLIER"/>
* Nachname	<input type="text" value="UAT"/>
* E-Mail	<input type="text" value="adina.stocolos05@xoomworks.com"/>

Berechtigungen i

- Alle
- Administrator
- Bestellungen
 - Eingeschränkter Zugriff auf Aufträge
 - All
- Rechnungen
- Kataloge
- Profile
- ASNs
- Service-/Zeitdokumente
 - Eingeschränkter Zugriff auf Service-/Zeitdokumente
 - All
- Zahlungen
- Auftragsänderungen
- Jetzt bezahlen
- Unternehmensleistung
- Beschaffung
- Bestätigung der Bestellzeile

Kunden

- Alle
- Wintershall Dea - SIM Test Supplier 1
- Wintershall Dea - Test Case 2 GmbH
- Wintershall Dea - Test Case Inter GmbH
- Wintershall Dea - Test Case 04 GmbH
- Wintershall Dea - 1000760-Test Adina SIM 08.04-3
- Wintershall Dea - Test SIM 28.07-1
- Wintershall Dea - Test SIM 30.07-1
- Wintershall Dea - Test SIM 30.07-2
- Wintershall Dea - 1000757-Flowserve B.V.
- Wintershall Dea - 1002068-MTU Maintenance Berlin-Brandenb.gmb
- Wintershall Dea - 1001949-Certex Norge AS

Berechtigungen gewähren dem Benutzer Zugriff auf die entsprechenden Menüpunkte.

Für Aufträge und Leistungs-/Zeitblätter gibt es eine zusätzliche Granularitätsebene, die es ermöglicht, den Zugriff eines Benutzers auf Dokumente zu beschränken, die ihm speziell zugewiesen sind. Wenn Sie diese Einschränkung vornehmen möchten, wählen Sie die Berechtigungen Eingeschränkter Zugriff auf Bestellungen und Eingeschränkter Zugriff auf Service/Zeiterfassungsbögen.

Hinweis: Aus Revisionsgründen erlaubt Coupa nicht, dass Benutzer gelöscht werden, Sie können also keinen Benutzer aus Ihrem Profil löschen. Stattdessen können Sie einen Benutzer deaktivieren, wenn Sie nicht mehr möchten, dass dieser Benutzer auf das Konto zugreifen kann.

https://success.coupa.com/Suppliers/For_Suppliers/Coupa_Supplier_Portal

IMPRESSUM

Wintershall Dea AG

Supply Chain WD5/P
Überseering 40
22297 Hamburg

Email: SupplierSupport@wintershalldea.com