



wintershall dea

# PRAKTIKANT\_IN (M/W/D) IM BEREICH HR DEVELOPMENT

AM STANDORT HAMBURG, DEUTSCHLAND



**STANDORT**  
Hamburg



**BEGINN**  
frühestmöglicher Zeitpunkt,  
gerne zum 01.08.2019



**VERTRAGSART**  
Praktikum



**EINSATZGEBIET**  
HR Development



**ARBEITSZEIT**  
Vollzeit



**REFERENZCODE**  
DE00033

## Was Sie erwartet

Zu den wertvollsten Ressourcen der Wintershall Dea zählt das profunde Fachwissen der Mitarbeiter, welches Wintershall Dea zu dem Unternehmen gemacht hat, das es heute ist. Mit L<sup>3</sup> [L cubed] ist eine Initiative mit dem Ziel gestartet, die Entwicklung einer neuen Lernkultur zu unterstützen, in der Lernen ein integrierter und selbstverständlicher Bestandteil der täglichen Arbeit ist.

Im Rahmen Ihres 6-monatigen Praktikums bieten wir Ihnen die Möglichkeit, den L<sup>3</sup> Content und People Manager bei den folgenden Aufgaben zu unterstützen:

- Pflege und Content Management der digitalen Lernplattform sowie der Content Management Plattform.
- Eigenständiges Einholen, Editieren und Erarbeiten von Inhalten für die digitale Lernplattform.
- Unterstützung und Betreuung der internen und externen Referenten.
- Kommunikation und Marketing des Lernevent-Angebots auf allen verfügbaren Kommunikationskanälen.
- Unterstützung bei der Konzeption und Planung des globalen Roll-Outs von L<sup>3</sup> [L cubed].

## Was wir bieten

Ein anspruchsvolles Aufgabengebiet mit hoher Eigenverantwortung. Ihre Einarbeitung erfolgt „on the job“ in einem engagierten, international aufgestellten und kompetenten Team.

## Was wir erwarten

- Sie sind Studierende/r eines der folgenden oder vergleichbaren Bachelor- oder Masterstudiengänge: Wirtschaftswissenschaften / Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftspsychologie, Wirtschaftspädagogik, Marketing bzw. Media Management oder Projekt Management.
- Sie verfügen über einen routinierten Umgang mit MS Office (Word, Excel, Power Point, Teams) und über eine generelle Social Media und IT-Affinität.
- Neugier und Offenheit gegenüber Menschen sowie neuen Herausforderungen und Themengebieten.
- Ihre Kommunikationsfähigkeit stellen Sie gern sowohl in deutscher als auch in englischer Sprache unter Beweis, was Ihnen die Arbeit in internationalen Teams erleichtert.
- Persönlich zeichnen Sie sich durch eine schnelle Auffassungsgabe, Gewissenhaftigkeit, Kundenorientierung sowie eine eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise aus.
- Idealerweise bringen Sie erste Erfahrungen im Projektmanagement mit.



wintershall dea

## Wer wir sind

Mit dem Zusammenschluss von Wintershall und DEA Deutsche Erdoel AG bilden zwei erfolgreiche Firmen mit langer Tradition das führende unabhängige Erdgas- und Erdölunternehmen Europas: Wintershall Dea. Das Unternehmen mit deutschen Wurzeln und Sitz in Kassel und Hamburg sucht und fördert weltweit in 13 Ländern Gas und Öl auf effiziente und verantwortliche Art und Weise. Mit Aktivitäten in Europa, Russland, Lateinamerika und der MENA-Region (Middle East & North Africa) verfügt Wintershall Dea über ein weltweites Upstream-Portfolio und ist mit Beteiligungen im Erdgastransport zudem führend im Midstream-Geschäft.

**Wintershall Dea** steht für mehr als 120 Jahre Erfahrung als Betriebsführer und Projektpartner entlang der gesamten E&P-Wertschöpfungskette. Das Unternehmen beschäftigt weltweit rund 4.000 Mitarbeiter aus über 60 Nationen. Die durchschnittliche Tagesproduktion von rund 590.000 Barrel Öläquivalent will das Unternehmen im Zeitraum zwischen 2021 und 2023 auf 750.000 bis 800.000 Barrel steigern. Mittelfristig wird ein Börsengang von Wintershall Dea angestrebt.

**Werden Sie Teil des besten Teams. Ihre Bewerbung erreicht uns über:** [jobs-germany@wintershalldea.com](mailto:jobs-germany@wintershalldea.com)

**Kontakt:** +49 40 6375-2721